

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность работника)

**Заявление  
о согласии на обработку персональных данных работника**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО работника)

\_\_\_\_\_ (адрес места регистрации с индексом)

паспорт: серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г,

в соответствии со статьями 86, 88, 89 Трудового кодекса РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю свое согласие** муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению *детскому саду № 16 муниципального образования Успенский район, расположенного по адресу: 352465 РФ, Красноадрский край, Успенский район, село Новоурупское, ул. К. Маркса, 24*

на обработку моих персональных данных в соответствии со следующим перечнем:

Персональные данные, на обработку которых даю согласие (нужное подчеркнуть):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- сведения о знании иностранных языков;
- образование (наименование учебного заведения, год окончания, документ об образовании, квалификация специальность);
- профессия; стаж работы (общий, непрерывный, дающий право на выслугу лет);
- семейное положение;
- состав семьи (степень родства (ближайшие родственники, Ф.И.О. родственников, год их рождения);
- паспорт (номер, дата выдачи, кем выдан);
- адрес места жительства (по паспорту, фактический), дата регистрации по месту жительства;
- номер телефона (домашний, сотовый);
- сведения о воинском учете;
- сведения о состоянии здоровья, необходимые Работодателю для определения пригодности для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний, предусмотренные законом;
- содержание заключенного со мной трудового договора;
- сведения об аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке;
- сведения об использованных отпусках;
- сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;
- сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного

страхования;

- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- сведения о социальных льготах;
- дополнительные сведения, которые я предоставил по собственному желанию:
- о национальности, о пребывании за границей, о членстве в общественных организациях, выборных органах и др.);
- биометрические персональные данные (личные фотографии);
- другие персональные данные, необходимые Работодателю в соответствии с законом. Работодатель может обрабатывать мои персональные данные в следующих целях (нужное подчеркнуть):
- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области персональных данных;
- содействие в трудоустройстве;
- обучение и карьера;
- обеспечение моей безопасности;
- контроль количества и качества выполняемой работы;
- обеспечение сохранности имущества. Обработку (на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом) моих персональных данных Работодатель должен осуществлять в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, главы 14 Трудового кодекса РФ, Положением об обработке и защите персональных данных и Политики в области обработки персональных данных Работодателя. Срок действия настоящего согласия начинается с даты подписания и заканчивается

или в связи с моим

увольнением (вписать дату или событие)

Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Дата

Подпись

Расшифровка подписи