

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
МБДОУ детского сада №16

_____ Л.А. Васина

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ
детского сада №16

_____ С.С. Гучакова
Приказ от 01.09.2020г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем родительском собрании

в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду № 16
муниципального образования Успенский район.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 16 муниципального образования Успенский район (далее ДООУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом ДООУ.

1.2. Общее родительское собрание является коллегиальным органом общественного самоуправления ДООУ, действующее в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и дошкольного учреждения.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДООУ.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива ДООУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием ДООУ и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего родительского собрания.

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ДООУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДООУ;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДООУ по вопросам образования,

воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Права и обязанности Общего родительского собрания.

3.1. Общее родительское собрание ДООУ:

- изучает основные направления образовательной, воспитательной деятельности в ДООУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности;
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических работников, о ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- утверждает источники дополнительного финансирования и рассматривает вопросы об укреплении, развитии материально-технической базы ДООУ;
- вносит предложения о внесении изменений и дополнений в Устав ДООУ;
- регламентирует работу между ДООУ и родителями (законными представителями);
- при необходимости создает временные или постоянные комиссии, устанавливает их положения;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДООУ – групповых родительских собраний, Дней открытых дверей и т.д.);

4. Порядок работы.

4.1. Общее родительское собрание проводится не реже одного раза в год.

4.2. Решения Общего родительского собрания правомочны, если на нем присутствовало не менее половины родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ.

4.3. Решения Общего родительского собрания считаются принятыми, если за него проголосовало не менее половины родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ.

4.4. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

5. Ответственность Общего родительского собрания.

5.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;

6. Делопроизводство Общего родительского собрания.

6.1. Заседание Общего родительского собрания оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы хранятся в документации ДООУ.